

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

бюджетное учреждение здравоохранения
Вологодской области
ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА

ПРИКАЗ

г. Вологда

25.05.2017

№ 473

О внесении изменений в приказ
от 09.01.2017 г. № 2

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Считать утратившим силу с 25.05.2017 г. план противодействия коррупции на 2017 г. от 09.01.2017 г., утвержденный приказом от 09.01.2017 г. № 2.
2. Утвердить план противодействия коррупции на 2017 г. (Приложение).
3. В список лиц, ответственных за реализацию плана противодействия коррупции на 2017 г. внести:
 - Петрова А.В. - заместителя главного врача по управлению персоналом,
 - Пантенкову Н.И. – заместителя главного врача по поликлинике,
 - Диева Д.К. – заместителя начальника отдела АСУ.
4. Начальнику отдела АСУ Ударатину А.В. разместить план противодействия коррупции на 2017 г. на официальном сайте учреждения.
5. Начальнику отдела кадров Соколовой Н.Н. ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц.
6. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя главного врача по управлению персоналом Петрова А.В.

Главный врач

Д.В. Ваньков

Соколова Н.Н.,
52-20-72

Согласовано юристконсульт

Утверждено приказом
главного врача
от 25.05.2017 г. № 473

**План противодействия коррупции БУЗ ВО «Вологодская областная клиническая больница»
на 2017 год**

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
	Организация совещания с заведующими и руководителями структурных подразделений учреждения по вопросам противодействия коррупции	2 раза в год	Начальник отдела кадров
2.	Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения		
2.1	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение года	Начальник юридического отдела
2.2	Введение антикоррупционного положения в должностные инструкции работников учреждения	Постоянно по мере необходимости	Начальник отдела кадров
3.	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
3.1	Организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Постоянно	Заместители главного врача, главные медицинские сестры, начальник юридического отдела, начальник отдела кадров

3.2	Контроль за участием в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Постоянно	Заместители главного врача, главные медицинские сестры
3.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Зам. главного врача по оргметодработе
3.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Постоянно	Зам. главного врача по оргметодработе
3.5	Организация проведения конференции в учреждении, посвященной Международному дню борьбы с коррупцией	к 9 декабря	Начальник отдела кадров
3.6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Постоянно	Начальник отдела кадров
4.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
4.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	Заместитель главного врача по управлению персоналом
4.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	В течение года по мере необходимости	Юридический отдел, отдел кадров
4.3	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Главный врач
4.4	Контроль за соблюдением требований, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	Заместители главного врача, начальник отдела кадров
4.5	Контроль за соблюдением ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в	В течение года	Зам. главного врача по оргметодработе, зам.

	Российской Федерации»		главного врача по поликлинике, заведующий отделением экспертизы качества и клинико-экспертной работы
4.6	Контроль за соблюдением требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	Зам. главного врача по экономике, начальник отдела платных услуг
4.7	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	Начальник отдела кадров
4.8	Организация рассмотрения уведомлений сотрудников учреждений о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течении года по мере необходимости	Председатель комиссия по урегулированию конфликта интересов
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
5.1	Организация контроля за формированием консолидированного бюджета закупок, списка лиц ответственных за закупки и за исполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	Постоянно	Зам. главного врача по экономике, начальник отдела гос.закупок
5.2	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Заместители главного врача, главные медицинские сестры, юридический отдел.
5.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	Начальник отдела платных услуг
5.4	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Зам. главного врача по экономике, главный бухгалтер
6	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
6.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	Заместители главного врача по управлению

			персоналом
6.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	Начальник юридического отдела, начальник отдела кадров
6.3	Обеспечение четкого соблюдения регламента очередности на предоставление услуг (в том числе санаторно-курортное лечение и др.)	Постоянно	Заместители главного врача: по лечебной работе, по хирургии, по акушерству и гинекологии, по поликлинике; заведующий отделением по направлению в ФСМУ и СКУ
6.4	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Заведующий отделением экспертизы качества и клиничко-экспертной работы
6.5	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	Начальник отдела платных услуг
6.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Постоянно	Заместители главного врача, начальник отдела платных услуг
6.7	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	к 20 ноября	Зам. главного врача по оргметодработе, начальник отдела кадров
6.8	Организация и обеспечение информационной безопасности в рамках исполнения закона № 152-ФЗ «О персональных данных»: ограничение использования съемных носителей информации, ограничение доступа в сеть Интернет, усиление парольной политики	Постоянно	Заместитель начальника отдела АСУ